

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №17 «Улыбка» города Гурьевска»

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
педагогического совета
от 09.01.2018г. №3

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Управляющего совета
от 19.01.2018г. №3

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №17 «Улыбка»
Л. Н. Бурдина
Приказ 09.01.2018г. №18



**Положение о порядке проведения самообследования
в дошкольной образовательной организации**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида №17 «Улыбка» города Гурьевска» (далее – ДОО).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»;
- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462».

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОО, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2. Порядок проведения самообследования

2.1 Самообследование проводится ДОО ежегодно.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДОО;
- организацию и проведение самообследования в ДОО;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Управлением образования администрации Гурьевского муниципального района.

2.3.. В процессе самообследования проводится образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

2.5. Отчет подписывается руководителем ДОО и заверяется ее печатью.

2.6. Размещение отчетов ДОО в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ДОО в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.